

Согласовано:

Председатель родительского

Комитета ДОУ

И.И. Татьяна

03.09.2018г.

Утверждено:



**Правила внутреннего распорядка для воспитанников
муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
Кумылженский детский сад №1
Кумылженского муниципального района Волгоградской области**

Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения. Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешная реализация целей и задач ДОУ, определенных в Уставе ДОУ.

Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

Режим работы ДОУ

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни- суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в ДОУ-10,5 часов;
- ежедневный график работы ДОУ: с 7-30 до 18-00 часов.

Ежедневный утренний прием проводят воспитатели группы. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.30 до 08.00ч.

Своевременный приход в детский сад- необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находится с группой детей и отвлекать его нельзя.

К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

Если у Вас возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, **пожалуйста, обратитесь к заведующему детским садом лично или по телефону 6-17-51, 6-25-38.** Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.

Плата за содержание ребенка в ДОУ вносится в банк не позднее 25 числа каждого месяца.

► Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка в срок до 18.00ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

► Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

► Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДООУ не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

► О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ. Ребенок, не посещающий детский сад более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача .

► Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки в помещении детского сада.

► В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

► Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок(одноразовые носовые платки) необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения.

► Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

► Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У малыша должна быть сменная одежда (сандалии, трусики, майка, колготки), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также головной убор (в теплый период года).

► Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

► Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

► Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

► В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования!

Совместная работа педагогического коллектива ДООУ и семьи станет для ребенка лучшим “мостиком” между домом и детским садом. Мы стремимся к тому, чтобы и дети, и родители чувствовали себя в нашем учреждении комфортно. Приветствуем активное участие родителей в жизни группы:

– участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, трудовых десантах;

- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работу в родительском комитете группы или детского сада;

03.09.2014

Протокол заседания педагогического совета
детского сада № 10, г. Москва, от 03.09.2014 г.

Категория: Педагогика

Тема: «Организация работы с родителями в детском саду»

Присутствовали: [Имена и фамилии]

Отсутствовали: [Имена и фамилии]

Председатель: [Имя]

Секретарь: [Имя]

Поводом для проведения заседания послужило...

Вопросы, рассмотренные на заседании:

1. Анализ работы с родителями за прошедший период.
2. Планирование работы на предстоящий период.
3. Рассмотрение предложений родителей.
4. Информирование родителей о результатах работы.

Решения педагогического совета:

1. Принять к сведению отчет о работе с родителями.
2. Утвердить план работы с родителями на следующий период.
3. Рассмотреть и принять во внимание предложения родителей.
4. Информировать родителей о результатах работы.

Подписи:

Председатель: [Подпись]

Секретарь: [Подпись]